



Funzioni avanzate di Excel per progettazione e gestione di report dinamici

Obiettivi del corso

La capacità di utilizzare le applicazioni informatiche nelle attività lavorative consente di creare strumenti di supporto alle attività d'ufficio consentendo di conseguire elevate performance di analisi rispondenti ad ampie esigenze di elaborazione dati e simulazione.

L'obiettivo del corso è quello di trasferire ai partecipanti, già in possesso di competenze base nell'utilizzo degli strumenti informatici ed in particolare di Excel, le competenze tecnico operative necessarie per utilizzare le numerose funzioni presenti nelle librerie, con particolare riferimento alle funzionalità di Excel per progettare e gestire dei report dinamici sui dati esportati dal gestionale.

Al termine del percorso i discenti saranno in grado di identificare le diverse funzioni d'uso delle librerie dei programmi informatici, con particolare riferimento a Excel, elaborare dati combinando funzioni e strumenti di calcolo, utilizzare le tabelle pivot per creare tabelle riassuntive di analisi e di reporting e creare report dinamici sui dati esportati dal gestionale.

Requisiti d'accesso

Il Fondo Nuove Competenze 2022-2023 dà ampio spazio al potenziamento delle competenze digital e green all'interno delle aziende, in piena linea con le indicazioni inserite nel PNRR.

Modalità di formazione

FAD asincrona

Durata

30

FONDO NUOVE COMPETENZE

Il fondo finanzia il costo delle ore destinate alla formazione dei propri dipendenti: rimborsa infatti i costi sostenuti dall'azienda in relazione alle ore di lavoro destinate alla frequenza dei percorsi:

- del 100% dei contributi previdenziali ed assistenziali
- del 60% della retribuzione oraria delle ore destinate alla formazione.