

Produttività Digitale e Collaborazione Remota: Strategie, Strumenti e Competenze per il Successo nel Lavoro Agile e Produttivo

OBIETTIVI

Il corso si propone di fornire agli studenti le competenze necessarie per massimizzare la produttività nel contesto del mondo digitale 2.0, focalizzandosi sull'ottimizzazione del tempo, l'efficacia delle riunioni online, il lavoro agile e la collaborazione remota. Nel mondo digitale sempre più veloce e interconnesso, è essenziale acquisire competenze per risparmiare tempo e massimizzare l'efficacia del lavoro online.

Questo corso offre un'ampia panoramica delle strategie e degli strumenti per ottimizzare la produttività, con particolare attenzione all'organizzazione dei meeting virtuali, al bilanciamento dello Smart Working e al lavoro agile da remoto.

CONTENUTI

- Risparmiare tempo nel mondo digitale 2.0
- Ottimizzare ed organizzare i meeting online
- Smart Working Balance
- Lavoro da remoto in maniera agile
- Piattaforme di collaborazione visuale
- Gli approcci nel Problem Solving
- L'Hackathon nel Problem Solving
- La gestione del Feedback efficace
- Comprensione di una struttura organizzativa
- La definizione dei compiti e delle responsabilità
- L'arte di negoziare e vendere
- I fondamentali del lavoro in team
- L'empatia digitale nelle relazioni di lavoro online
- La Neuroestetica e il Design emotivo

Durata 50 h

Modalità FAD ASINCRONA