

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

ALLEGATO 1

PIANO FORMATIVO INDIVIDUALE GENERALE

PROFILO FORMATIVO DI RIFERIMENTO (CCNL)

ADDETTO ALLE STRUTTURE- (Muratore, Carpentiere per casseforme, Ferraiolo, Pontatore, Addetto alle preparazione di malte, cemento e calcestruzzo, Addetto alla produzione di prefabbricati).

DATI AZIENDA

Ragione Sociale _____ P. IVA _____

Sede legale _____

Indirizzo _____ CAP (Comune) _____

Tel/fax _____ e-mail _____

Legale Rappresentante _____

Macro settore di appartenenza: _____ **COSTRUZIONI** _____

- Artigianato
- Commercio, Turismo e Servizi.
- Industria**
- Credito/Finanza e Assicurazioni

Sede operativa _____

Indirizzo _____ CAP (Comune) _____

DATI APPRENDISTA

Nome e cognome _____ C.F. _____

Luogo e data di nascita _____

Indirizzo _____ CAP (Comune) _____

Tel. _____ e-mail _____

Titolo di studio _____

Altre certificazioni di competenze coerenti con il profilo formativo di riferimento

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

DATI CONTRATTUALI

Contratto collettivo stipulato a livello nazionale, territoriale o aziendale **CCNL- COSTRUZIONI**

Tipo di qualificazione da conseguire: **ADDETTO ALLE STRUTTURE-**

Durata del contratto di apprendistato _____

DATI TUTOR AZIENDALE

Nome e cognome _____ C.F. _____

Indirizzo _____ .CAP (Comune) _____

Tel. _____ e-mail _____

Qualifica _____

Esperienza lavorativa n° anni _____

Competenze ed esperienza possedute _____



DESCRIZIONE GENERALE DEL PERCORSO FORMATIVO (FORMAZIONE FORMALE E NON FORMALE)

Obiettivi generali del percorso formativo in apprendistato

1. Conoscenza delle norme di igiene e sicurezza sul lavoro.
2. Conoscenza delle norme sul rapporto di lavoro.
3. Conoscenza dell'organizzazione e della tecnica aziendale.
4. Conoscere la normativa in materia ambientale e gestione dei rifiuti.
6. Possedere sufficienti capacità di relazionarsi in ambito organizzativo.

Contenuti generali del percorso formativo in apprendistato

1. Conoscere il cantiere edile nei suoi aspetti organizzativi e gestionali ed il contesto in cui opera.
2. Sicurezza e legislazione sul lavoro, primo soccorso, contrattualistica, diritto sindacale, organizzazione ed economia, informatica di base e sistemi organizzativi.

Aree di attività di inserimento:

1. Realizzazione di murature in laterizio, pietra e pietra artificiale; realizzazione di intonaci; lavorazione del ferro tondo per cemento armato; esecuzione di casseforme in legno per le opere in cemento armato; assistenza all'installazione degli impianti e dei serramenti; preparazione e dosaggio di impasti: malte e c.l.s.; realizzazione di prefabbricati.

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

Competenze attese al termine del percorso formativo	Competenze	Contesto/modalità di apprendimento
1 CONOSCERE I PRINCIPI E LE MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO D'IMPRESA.	ORGANIZZAZIONE ED ECONOMIA.	AULA DIDATTICA IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL COINVOLGIMENTO DIRETTO E LA PARTECIPAZIONE DELL'APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO.
2 CONOSCERE LE LINEE FONDAMENTALI DELLA DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E GLI ISTITUTI CONTRATTUALI, CONOSCERE I DIRITTI E I DOVERI FONDAMENTALI DEI LAVORATORI.	LEGISLAZIONE SOCIALE E DEL LAVORO, DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO, CARATTERISTICHE DELLA CONTRATTUALISTICA.	AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

		COINVOLGIMENTO DIRETTO E LA PARTECIPAZIONE DELL' APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO. -DISTRIBUZIONE DI MATERIALI INFORMATIVI. -RICERCA AUTONOMA DELLE FONTI ATTRAVERSO INTERNET.
3 CONOSCERE GLI ASPETTI NORMATIVI E ORGANIZZATIVI IN MERITO ALLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO.	SICUREZZA SUL LAVORO.	AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI).
4 CAPACITA' DI ESPRIMERSI IN LINGUA ITALIANA IN FORMA CORRETTA ED ADEGUATA; POSSEDERE ABILITA' PRODUTTIVE (PARLARE, SCRIVERE) E RICETTIVE (ASCOLTARE, LEGGERE) ADEGUATE AL CONTESTO DI LAVORO.	ALFABETIZZAZIONE, COMPETENZE LINGUISTICHE E MATEMATICHE.	AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL COINVOLGIMENTO DIRETTO E

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

		LA PARTECIPAZIONE DELL' APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO. - ESPERIENZA SUL CAMPO. - AUTOAPPRENDIMENTO: MATERIALI DIDATTICI DI VARIO GENERE (CD ROM INTERATTIVI, DISPENSE, VIDEOCASSETTE).
5 RICONOSCERE ED INDIVIDUARE GLI ELEMENTI SPAZIALI E TECNICI DEL CANTIERE EDILE, CONOSCERE GLI ELEMENTI DELLA PIANTA DI UN'OPERA EDILE, DELLE PARTIZIONI INTERNE, DELLE QUOTE IN ALTEZZA E DELLE RAMPE.	LETTURA DEL DISEGNO TECNICO, CANTIERISTICA METRICO-GEOMETRICA, STRUTTURAZIONE DEL CANTIERE EDILE.	AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL COINVOLGIMENTO DIRETTO E LA PARTECIPAZIONE DELL' APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO.
6 LEGGERE E INTERPRETARE IL DISEGNO TECNICO IN MODO DA INDIVIDUARE IL SISTEMA COSTRUTTIVO, LA	LAVORAZIONI IN MURATURA.	AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

<p>FORMA, LE DIMENSIONI E LE MISURE DELL'OPERA.</p>		<p>CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL COINVOLGIMENTO DIRETTO E LA PARTECIPAZIONE DELL'APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO.</p>
<p>7 CONOSCERE LE CARATTERISTICHE ED IL COMPONENTO DEI MATERIALI DA COSTRUZIONE, CONOSCERE E SAPER UTILIZZARE LE DIVERSE TECNOLOGIE. USARE IN SICUREZZA GLI UTENSILI E GLI ATTREZZI NECESSARI ALLA LAVORAZIONE.</p>	<p>TECNOLOGIA EDILE, MACCHINARI E MATERIALI.</p>	<p>AULA DIDATTICA DI AGENZIA FORMATIVA ACCREDITATA DALLA REGIONE. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO SI BASA SULL'UTILIZZO DI METODOLOGIE DIDATTICHE DI CARATTERE ATTIVO ED INTERATTIVO (LEZIONI, LAVORI DI GRUPPO, STUDIO DEI CASI, SIMULAZIONI, ESERCITAZIONI) PRIVILEGGIANDO IL COINVOLGIMENTO DIRETTO E LA PARTECIPAZIONE DELL'APPRENDISTA AL PROCESSO DI APPRENDIMENTO.</p>

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA



Settore Orientamento Professionale

Formazione formale: n° ore 120 (120 per anno)

Area delle competenze di base/trasversali (analisi delle competenze in materia di sicurezza, antinfortunistica prevenzione, contrattualistica, organizzazione ed economia, competenze relazionali), svolta presso il soggetto attuatore.

N° di ore 40

Area della competenze tecnico-professionali da svolgersi (barrare l'opzione) :

N° di ore 80

- presso il soggetto attuatore
- tutto o in parte presso la propria azienda

In caso di svolgimento della formazione in tutto o in parte interna all'azienda indicare la disponibilità dei seguenti elementi :

- (tipologia e sede)
- attrezzature
- Macchinari

- docenti

Formazione non formale:

Descrizione del percorso in affiancamento sul luogo del lavoro

Luogo e data,

Timbro e firma del Legale Rappresentante
