



Creazione di contenuti digitali - 150 ore

Obiettivi del corso

Saper creare contenuti digitali è una delle esigenze principali di tutte le aziende. L'utilizzo dei software di base per l'elaborazione di ogni tipo di contenuto è una delle competenze di base più richieste.

Il corso si concentra su come lavorare e collaborare attraverso la realizzazione di documenti creati attraverso i più comuni software per la composizione di testi o per la creazione di fogli di calcolo o di presentazioni.

Una parte dell'attività formativa sarà destinata alle metodologie di integrazione dei contenuti ricavati da fonti credibili.

Requisiti d'accesso

Non previsti

Durata

150 ore

Modalità

50% FAD e 50% in aula

Temi principali del programma didattico

- Elaboratore di testi: Microsoft Word
- Fogli di calcolo: Microsoft Excel
- Presentazioni: Microsoft PowerPoint
- WordPress
- Integrare e rielaborare contenuti
- Programmazione

