

Area comune

Organizzazione di riunioni di lavoro

ID 1020

CONOSCENZE BASE

- Elementi di organizzazione aziendale
- Principali prodotti di office automation

ABILITÀ

- Tecniche di pianificazione delle attività
- tecniche di predisposizione mailing list
- Sistemi di navigazione internet e software posta elettronica
- Strumentazione a supporto dell'attività d'ufficio

Livello di accesso Licenza media

Durata 50 h

Modalità di svolgimento Aula



Visita la pagina sul nostro sito dedicata alla misura **GOL Lombardia**