

Contabilità di base

ID 585

OBIETTIVI

Il percorso formativo mira a potenziare le competenze dei partecipanti nella gestione degli uffici e dei documenti contabili. L'obiettivo primario di questo progetto formativo è quello di preparare gli studenti a:

- Gestire in modo accurato le transazioni economiche, patrimoniali e finanziarie dell'azienda, conformemente alle normative attuali, e compilare il bilancio d'esercizio.
- Effettuare la registrazione dettagliata di ogni movimento contabile (tra cui scritture contabili di base, tenuta dei registri obbligatori, preparazione del bilancio, adempimenti fiscali e previdenziali), rispettando gli obblighi legali in materia civile e fiscale.
- Monitorare l'andamento corretto delle procedure contabili e fiscali, elaborando relazioni sulla situazione finanziaria per la direzione aziendale.

Inoltre, il percorso si propone di fornire agli studenti abilità pratiche e operative che possano essere immediatamente applicate in azienda, consentendo una rapida e efficace risoluzione delle questioni relative agli adempimenti civili e fiscali legati alla corretta gestione della contabilità generale.

CONTENUTI

- Gestione processo amministrativo-contabile
- Elementi di base di applicazioni software del sistema Windows e servizi e funzioni internet
- Elementi di tecnica bancaria
- Il metodo della partita doppia: scritture, strumenti ed applicazioni
- Normativa civilistica, nazionale ed europea in tema di tenuta contabile aziendale
- Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro
- Prima nota, il registro incassi, i libri contabili
- Principali software di contabilità analitica e controllo di gestione
- Principi di contabilità analitica e controllo di gestione
- Principi di contabilità generale
- Tecniche di pianificazione dell'attività di contabilità
- Formulazione bilancio aziendale
- L'inventario e le scritture di assestamento
- Natura, funzione e contenuto del bilancio d'esercizio e consolidato
- Tecniche di elaborazione e redazione del bilancio
- Terminologia tecnica di settore in lingua inglese
- Trattamento operazioni fiscali e previdenziali
- Adempimenti e scadenze fiscali
- Adempimenti IVA
- Applicativi informatici per la simulazione delle variabili retributive
- Fiscalità differita: principi e modalità di calcolo
- Normativa fiscale e tributaria
- Normativa previdenziale
- Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro
- Pratiche di trattamento delle operazioni fiscali
- Pratiche di trattamento delle operazioni previdenziali
- Vocabolario tecnico fiscale

Livello di accesso Licenza Media

Durata 70 h

Modalità di svolgimento 35h aula + 35h laboratorio



Visita la pagina sul nostro sito dedicata alla misura **GOL Puglia**