

Paghe e Contributi

ID 892

OBIETTIVI

Scopo del corso è fornire agli allievi una solida preparazione teorica e pratica nel campo delle paghe e dei contributi. Il programma include l'approfondimento dei principi fondamentali dell'amministrazione del personale e delle varie tipologie contrattuali. Sarà dedicata particolare attenzione allo studio degli elementi retributivi e alla composizione della busta paga, con un focus sul calcolo della retribuzione lorda e degli aspetti relativi all'INPS, come malattie e congedi parentali. Inoltre, saranno illustrate le procedure per il calcolo delle trattenute relative ai contributi previdenziali e fiscali, come l'IRPEF, e si affronterà il tema del trattamento di fine rapporto di lavoro.

CONTENUTI

- Il Rapporto di lavoro: caratteristiche e gestione amministrativa - Il rapporto di lavoro subordinato - Il contratto di assunzione
- La costituzione del rapporto di lavoro: Gli obblighi e gli adempimenti del datore di lavoro
- Le voci che compongono la retribuzione e la determinazione dell'imponibile fiscale e previdenziale: Retribuzione e contratti collettivi: Gli elementi base della retribuzione - Gli elementi variabili della retribuzione - Competenze di fine rapporto
- Traferte, Fringe benefit e rimborsi spese in busta paga: Trasferta e trasfertista - Inquadramento giuridico e analisi delle differenze tra dipendenti in trasferta e trasfertisti - Indennità di trasferta e rimborsi spese: l'imponibilità fiscale e contributiva - Fringe benefits e premialità
- Imponibile contributivo e contribuzione obbligatoria: L'armonizzazione delle basi imponibili - La contribuzione e i rapporti con l'Inps - Cenni sulle principali agevolazioni contributive
- Imponibile contributivo e contribuzione obbligatoria: INAIL - Erario e agenzia delle entrate: la tassazione

Livello di accesso Diploma**Durata** 200 h**Modalità di svolgimento** 110h in aula + 90h laboratorio

Visita la pagina sul nostro sito dedicata alla misura **GOL Puglia**